

入札公告兼入札説明書

證誠殿改修工事実施設計および工事監理に関わる業務委託

次のとおり一般競争入札に付します。

なお、本公告は入札説明書を兼ねています。

株式会社まほろば（以下「当社」という。）による「證誠殿改修工事実施設計及び工事監理業務」に係る入札等については、関係法令に定めるもののほか、この入札公告兼入札説明書によるものとします。

令和 7 年 6 月 2 0 日

株式会社まほろば

代表取締役 北野淑人

1 公 告 日 令和 7 年 6 月 2 0 日

2 業務概要

（1）業務件名 證誠殿全館改修工事実施設計及び工事監理業務

（2）業務場所 山形県南陽市宮内 3 4 7 6 - 1

（3）業務内容 本業務は、證誠殿改修工事の実施設計及び工事監理業務を行うものである。

（4）履行期間 ①建築設計業務 実施設計 契約締結の日から令和 7 年 7 月 20 日まで

②工事監理業務 工事監理 契約締結の日から令和 7 年 11 月 20 日まで

- (5) 詳細は、実施設計及び工事監理業務委託仕様書（以下「仕様書」という。）のとお
りとする。

3 競争参加資格

次に掲げる条件を全て満たす者とする。

- (1) 契約を締結する能力を有しない者、破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者
及び暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第32条
第1項各号に掲げる者でないこと。

- (2) 農林水産省の機関から【工事請負／物品・役務】契約に係る指名停止の措置等を
受けていないこと。

- (3) 次に掲げる基準を満たす管理技術者を当該工事に配置できること。

①設計業務

管理技術者(設計業務の技術上の管理及び総括に関する業務)は、一級建築士の
有資格者であること。

②工事監理業務

管理技術者(工事監理業務の技術上の管理及び総括に関する業務)は、一級建築
士の有資格者であること。

4 担当部署

- (1) 〒992-0472 山形県南陽市宮内 3476 - 1
(2) 電話番号 0238-47-2172
(3) 電子メールアドレス ozaki_m22@icloud.com

5 入札等に関する資料の交付期間及び方法

(1) 交付期間

公告の日から 5 日間。

交付期間を経過すると全ての資料がダウンロードできなくなるため、期限内に必ず全ての資料をダウンロードすること。

(2) 交付方法

ア 入札公告兼入札説明書及び交付図書以外の全ての資料

当会ホームページからダウンロードすること。

アドレス <https://shojyoden.jp/news/>

ただし、やむを得ない事情により上記交付方法により難しい者は 4 (3) に連絡し、別途交付方法について指示を受けること。

イ 交付図書

上記アと同様にダウンロードすること。ただし、閲覧するためにはダウンロード URL 及びパスワードが必要であり、ダウンロード URL 及びパスワードの交付申請を行うこと。

(ア) ダウンロード URL 及びパスワードの交付申請方法

① ダウンロード URL 及びパスワードの交付を希望する者は、電話または電子メールにより 4 (2) に電話問い合わせまたは 4 (3) に下記のとおり入力し送信すること

a 件名は下記のとおり入力すること。

PW交付申請 證誠殿改修工事実施設計及び工事監理業務

b 本文は下記事項を入力すること。

- ・ 商号又は名称
- ・ 担当者名
- ・ 連絡先（電話番号及び電子メールアドレス）

② 送信後は、メール着信確認のため、4（2）に必ず連絡すること。

6 契約に係わる指名停止等に係る申立

（1）本競争の参加希望者は、3に掲げる競争参加資格を有することを示すため、次に従い契約に係る指名停止等に関する申立等を提出しなければならない。別記様式第3号（第14、第32第2項関係）

ア 提出方法

契約に係る指名停止等に関する申立等は、持参又は郵送等（配達された旨が証明できる方法に限る）により提出すること。

イ 契約に係わる指名停止等の提出期間

令和7年6月21日から令和7年6月25日まで

ウ 提出先

4に同じ。

（2）その他

ア 資格確認申請書等に関する問合せ先

4に同じ。

7 入札説明書等に対する質問

（1）入札方法等に対する質問がある場合は4に連絡すること。電話又は電子メールによ

り随時回答する。

(2) 設計図書等に対する技術的な内容に係る質問がある場合においては、次に従い行うこと。

ア 質問書の提出にあたっては、質問事項記入欄に業者名（過去に受注した具体的な業務名等の記載により、業者名が類推される場合も含む。）や担当者の連絡先等は一切記載しないこと。

イ 受付期間

令和6年6月21日（土）から令和6年6月24日（火）まで

ただし、毎日の10時から18時まで。

ウ 提出方法

質疑書は電子メール（Excel 及び PDF）により提出すること。

エ 提出先

4（3）に同じ。

8 入札方法、開札の日時及び場所等

(1) 入札方法

ア 入札書は様式第1号により作成し、下記（2）及び（3）に示す日時、場所に持参すること、または郵送等により令和7年6月25日着（書留）にて郵送すること

イ 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当す

る金額を入札書に記載すること。

(2) 開札の日時

令和7年6月25日(水) 14時30分

(3) 場所

ア 住所 山形県南陽市宮内3476-1

イ 施設名 證誠殿 2階和室

(4) 入札の辞退

入札参加者は、入札書(再度の入札を行う場合の入札書を含む。)を提出するまでは、いつでも入札を辞退することができる。ただし、辞退者に対し詳細な辞退理由書及びその裏付けとなる客観的な資料の提出並びにその内容について説明を求める場合があるので、その場合は、辞退者はこれを拒否することができないものとし、拒否した場合は不誠実な行為とみなして指名停止等の措置を行うことがある。なお、入札を辞退した者は、辞退を理由として、以後の指名等において不利益を受けることはない。

(5) 落札者の決定方法

ア 次の(ア)の要件に該当する者のうち、最低の価格をもって入札した者を落札者とする。ただし、落札者となるべき者の入札価格によっては、その者により当該契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認められるとき、又はその者と契約を締結することが公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがあつて著しく不適當であると認められるときは、次の(ア)の要件に該当する他の入札参加者のうち、最低の価格をもって入札した者を落札者とすることがある。

(ア) 入札価格が予定価格の制限の範囲内であること。

イ アにおいて、最低の価格をもって入札した者が2者以上あるときは、くじにより落札者を決定する。

(6) 入札の執行回数

開札の結果、予定価格の制限の範囲内の価格の入札がないときは、直ちに、再度の入札を行う。なお、入札の執行回数は制限を設けていないため、再度の入札を2回目以降も行う場合があるため入札書は予備を用意しておくこと。

9 低入札価格調査

(1) 当会が調査基準価格を定めた入札において、最低価格入札者の入札価格が当該調査基準価格を下回る価格であった場合、又は調査基準価格を定めない入札において、最低価格入札者の入札価格が著しく低い場合は、落札者の決定を保留した上で、最低価格入札者について、その入札価格によっては契約の内容に適合した履行を行うことができないおそれがあると認められるか否かについて調査（以下「低入札価格調査」という。）を行う。

(2) 低入札価格調査を実施することとなった場合、当社の調査協力要請に必ず応じること。

(3) 低入札価格調査の結果、契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認められるときはその者を失格とする。当社の調査協力要請に応じない者も同様とする。

(4) 上記(3)の場合は、最低価格入札者を落札者とせず、予定価格の制限の範囲内の価格をもって申込みをした他の者のうち最低の価格をもって申込みをした者を落札者として決定する。なお、次順位者が調査基準価格を下回る入札者であった場合には、上記

(1) から(3)と同様の手続によるものとする。

(5) 低入札価格調査の結果、最低価格入札者の入札価格により契約の内容に適合した履

行がなされると認めたときは、直ちに最低価格入札者に落札した旨通知するとともに、他の入札者全員に対してその旨を通知する。

(6) 調査の期間に伴う当該役務の履行期間の延長は行わない。

10 入札の無効

以下のいずれかに該当する入札は無効とし、無効の入札を行った者を落札者としていた場合には落札決定を取り消す。

なお、発注者により競争参加資格のある旨確認された者であっても、開札の時ににおいて3に掲げる資格のない者は、競争参加資格のない者に該当する。

- (1) 本公告に示した競争参加資格のない者のした入札
- (2) 提出した申請書等に虚偽の記載をした者のした入札
- (3) 入札に関する条件に違反した入札

11 非落札者のうち落札者の決定結果に対して不服がある者に対する理由の説明

非落札者のうち落札者の決定結果に対して不服がある者は、発注者に対して非落札となった理由について、次により説明を求めることができる。

- (1) 提出期限 落札決定を行った日の翌日から起算して5日(休日を除く。)以内。
- (2) 提出先 4に同じ。
- (3) 記載内容 様式は自由とするが、記載内容は不服理由に住所、商号又は名称並びに代表者職氏名及び工事件名を記載のうえ押印したものとする。
- (4) 提出方法 持参又は郵送等(書留)により提出するものとする。
- (5) 回答方法 (1)の提出期限の翌日から起算して5日(休日を除く。)以内に、書面又は電子メールにより回答する。

12 手続きにおける交渉の有無 無

13 契約書作成の要否 要

別冊契約書案により、契約書を作成するものとする。

14 支払条件

(1) 設計業務 完了払

(2) 工事監理業務 完了払

15 設計業務及び工事監理業務に伴う打合せ

(1) 設計業務 :総合打合せ及び現地設計打合せは、随時行うこととする。

(2) 工事監理業務 :①月例打合せ会議 現地随時、②週例打合せ会議 現地随時

16 提出図書等の電子化

(1) 提出図書等は、電子化 (DVD-R) したものを提出すること。なお、電子化により難しい場合は、弊社代表取締役と協議する。また、事項 (2) ②の図面は、データ変換する前のオリジナルファイルも提出する。

(2) 標準ファイル形式について、次のとおりとする。

① 議事録等 WORD又はEXCELの標準形式とします。

② 図面 JWW、DXF及びPDFとする。

③ 技術計算書及び工事費積算内訳書等 EXCELの標準形式とする。

④ 記録写真 100万画素以上のJPEG形式とし、非圧縮～圧縮率1/8までとする。

17 関連情報を入手するための照会窓口

4に同じ。

18 その他

- (1) 契約手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。
- (2) 入札参加者は、この入札公告兼入札説明書及び別冊契約書案を熟読し、遵守すること。
- (3) 申請書等に虚偽の記載をした場合においては、指名停止を行うことがある。

19 契約に係る情報の公表について

当社においては契約の競争性及び透明性を確保し、契約の適正化を図るべく取組を進めており、以下のとおり契約に係る情報を当社のホームページで公表することとしているため、情報の公表に同意の上で、本件入札に参加すること。

(1) 公表する情報

- ア 契約名称
- イ 契約締結日
- ウ 契約の相手方の商号又は名称
- エ 入札方式
- オ 契約金額

(2) 公表日

四半期ごとに公表（例：1月から3月までに契約締結した場合は4月に公表）

入 札 書

¥

上記の金額をもって、(件名) _____ につい
て、入札説明書承諾の上、入札します。

年 月 日

あて先

株式会社まほろば

代表取締役 北野淑人 殿

入 札 者

本店または事務所
商号または名称
代表者の資格および氏名
担当者
連絡先

(注) 委任状による代理人の入札については、次のとおりとする。

入 札 者

代理人による入札の場合
本店または事務所
商号または名称
代表者の資格および氏名
担当者
連絡先